**Glossário da Área de Organização Empresarial**

* **Adm&Fim (Administração e Financeiro):** Área responsável pela gestão administrativa e financeira da empresa.
* **Fluxo de Caixa**: Controle financeiro que registra todas as entradas e saídas de dinheiro da empresa.
* **Stakeholders:** Partes interessadas impactadas pelas ações da empresa.
* **Orçamento:** Planejamento financeiro detalhado para controlar gastos e receitas.
* **Cultura Organizacional:** Valores, crenças e comportamentos compartilhados na empresa.
* **Planejamento Estratégico:** Processo de definição de objetivos de médio e longo prazo da empresa, com base em análise de cenário, metas e ações planejadas.
* **Transparência:** Princípio de governança que garante que as informações sobre a gestão, finanças e decisões da empresa estejam acessíveis aos membros.
* **Estatuto Social:** Documento fundamental e obrigatório que define as diretrizes gerais da empresa. Ele estabelece a estrutura organizacional, critérios para entrada e saída de membros, regras para eleições, funcionamento das assembleias, entre outros. Deve ser registrado em cartório.
* **Regimento Interno:** Documento complementar ao Estatuto Social, com regras mais detalhadas do funcionamento interno da empresa.
* **Atas:** Documentos que registram oficialmente o que foi discutido e decidido em reuniões, especialmente nas assembleias.
* **Controle Interno:** Conjunto de procedimentos para garantir que os processos financeiros e administrativos sejam feitos com segurança, responsabilidade e dentro das normas.
* **Federação:** Entidade estadual ou regional que representa as EJs e conecta empresas juniores de uma mesma região. Por exemplo, a Concentro, que é a federação das EJs do Distrito Federal.